

Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Servizio 27
POLO REGIONALE
DI PIAZZA ARMERINA, AIDONE ED ENNA PER I SITI CULTURALI. PARCHI ARCHEOLOGICI
DELLA VILLA DEL CASALE E DI MORGANTINA

DETERMINA DEL DIRIGENTE N. 24/2018 del 21/11/2018

OGGETTO: Regolamento di visita della Villa Romana del Casale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Visto:

- ▲ il Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni adottato con il Decreto Presidenziale n. 12 del 14 giugno 2016, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 28 del 01 luglio 2016;
- ▲ il D.D.G. n. 3494/2016 del 31/08/2016, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di dirigente responsabile del Servizio 27 POLO REGIONALE DI PIAZZA ARMERINA, AIDONE ED ENNA PER I SITI CULTURALI. PARCHI ARCHEOLOGICI DELLA VILLA DEL CASALE E DI MORGANTINA.
- ▲ la legge regionale 15 maggio 2000 n. 10 e successive modifiche ed integrazioni;
- ▲ l'art. 8 della legge regionale 15 maggio 2000 che assegna le funzioni ai dirigenti;
- ▲ visto altresì, il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni nonché il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

Ritenuto di dover adottare il regolamento di ingresso e di visita della Villa Romana del Casale al fine di rendere la visita più piacevole

D E T E R M I N A

per i citati in preambolo:

- ▲ di adottare il Regolamento di visita della Villa Romana del Casale, che si allega.
- ▲ il Regolamento di visita della Villa Romana del Casale sarà reso pubblico e sarà trasmesso al Dipartimento dei Beni Culturali e dell'I. S.

Il Direttore
F.to Arch. Giovanna Susan

REGOLAMENTO DI VISITA DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE

Per una visita della Villa piacevole e sicura vi invitiamo ad attenervi alle seguenti regole:

- Rispettare le limitazioni d'ingresso e di accesso, non superare le barriere di protezione.
- Osservare un comportamento rispettoso, astenendosi da schiamazzi, dal disperdere rifiuti che devono essere conferiti negli appositi contenitori.
- Le riprese fotografiche, cinematografiche e televisive sono autorizzate esclusivamente per uso privato; per riprese con cavalletti, flash e luci artificiali o in ogni caso d'uso commerciale, è necessario essere preventivamente autorizzati da questa Direzione.
- Presso la biglietteria della Villa Romana del Casale non è presente il servizio di custodia dei bagagli, pertanto, per motivi di sicurezza ed al fine di non ostruire il percorso di visita interno, è vietato introdurre bagagli e zaini ingombranti (*le cui dimensioni siano superiori a 30x30x15 cm*).
- Non è consentito fumare, consumare cibo o bevande durante la visita all'interno o nelle aree esterne.
- È vietato gettare a terra gomme da masticare;
- È vietato scrivere sui muri o imbrattarli.
- È vietato correre lungo il percorso di visita.
- È vietato parlare ad alta voce recando disturbo agli altri visitatori.
- Non sono ammessi animali di ogni tipo e dimensione.
- Non è consentito sporgersi dalle passerelle tenendo in braccio bambini.
- È vietato introdurre armi e oggetti pericolosi (bastioni, oggetti appuntiti, taglienti o contundenti).
- Considerata la necessità di mantenere all'interno della Villa Romana del Casale un clima silenzioso e rispettoso, tutti i tour operator dovranno dotarsi, per gruppi superiori ai 10 visitatori, di apparecchi auricolari che mettano in condizione le guide di tenere basso il tono della voce e non arrecare disturbo agli altri visitatori. Non è consentito l'utilizzo di alcun amplificatore. Dal 1 gennaio 2019 l'uso degli apparecchi auricolari sarà obbligatorio.
- È fatto obbligo rispettare i percorsi indicati dall'Amministrazione e non impegnare e/o utilizzare gli accessi destinati alle persone disabili.
- I visitatori accompagnati da guida devono restare in gruppo, seguire la guida e tenere un comportamento rispettoso non ostacolando il flusso degli altri visitatori. Ciascun gruppo non potrà superare le 30 persone.
- L'esercizio della professione di guida turistica è consentito ai soggetti abilitati allo svolgimento dell'attività di guida turistica ai sensi dell'art. 3 della legge 6 agosto 2013, n. 97.
- È fatto divieto altresì di usare puntatori laser per indicare le immagini nel pavimento musivo.
- Le scolaresche devono essere organizzate per gruppi di classi, più gli accompagnatori.
- Gli insegnanti sono responsabili delle loro classi; devono mantenerle unite e disciplinate e vigilare che il comportamento degli alunni sia rispettoso del luogo, degli altri visitatori e in generale conforme alle regole sopra enunciate
- Al fine di non intralciare il flusso di ingresso, i gruppi che devono attendere il ritiro e l'acquisto dei biglietti, dovranno attendere al di fuori del cancello di ingresso. Sarà compito dell'accompagnatore provvedere al ritiro dei biglietti.

- Il biglietto consente un solo accesso e non è riutilizzabile. Durante tutto il percorso museale, il personale è autorizzato a richiedere l'esibizione del biglietto, che va dunque conservato personalmente per tutta la durata della visita.
- Si rammenta che il personale di custodia ha piena discrezionalità di regolamentare il flusso di entrata presso l'area demaniale nel caso di grande affluenza, socchiudendo temporaneamente il cancello di ingresso e scaglionano gli accessi.
- È assolutamente vietato accedere con automezzi all'interno della stradella di accesso che si diparte dalla SP90 (area vecchio ingresso) alla Villa Romana del Casale.
- È vietato circolare, sostare o parcheggiare nell'area di proprietà del demanio regionale antistante l'ingresso e la recinzione del sito UNESCO con esclusione dei mezzi che saranno autorizzati dalla direzione dal Servizio 27- Polo regionale di Piazza Armeria, Aidone, Enna.
- Il personale di sorveglianza, identificabile dal badge o da apposita divisa, è responsabile dell'osservanza del presente regolamento ed all'occorrenza è autorizzato a intervenire e anche ad allontanare coloro che non lo rispettano e/o con il loro comportamento mettono in pericolo la sicurezza del sito archeologico o disturbano gli altri visitatori.

F.to Arch. Giovanna Susan

Responsabile procedimento	Guido Meli		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	Piano	Tel.	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):		e-mail	urpmuseo.casale@regione.sicilia.it	Responsabile: Salvatore Generoso
Stanza	Piano	Tel.	0935 687667	Orario e giorni ricevimento Mercoledì

determina_adozione_regolamento_doc